

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Петровская детская художественная школа»**

Приняты
Педагогическим советом
Протокол от 25.12.2019 №3

Утверждено приказом
директора МБОУ ДО «Петровская ДХШ»
от 27.12.2019 № 69.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об аттестационной (экзаменационной) комиссии для проведения
промежуточной и итоговой аттестации учащихся**

1. Общая часть.

- 1.1. Для проведения промежуточной и итоговой аттестации в учреждении создаются аттестационные комиссии.
- 1.2. Аттестационные комиссии руководствуются разработанными и утвержденными в установленном порядке критериями оценки умений и навыков учащихся по учебному предмету, Уставом учреждения и настоящим Положением.
- 1.3. Состав аттестационной комиссии утверждается распоряжением по учебной части за две недели до начала проведения аттестации. Председателем экзаменационной комиссии является директор.
- 1.4. В состав аттестационной комиссии кроме председателя входят не менее двух преподавателей. В случае отсутствия одного из членов комиссии распоряжением по учебной части ему назначается замена.

2. Задачи аттестационной комиссии.

- 2.1. Основной задачей промежуточной и итоговой аттестации является установление соответствия оценки знаний и умений требованиям образовательного стандарта, глубины полученных знаний и навыков, их практического применения.

3. Функции аттестационной комиссии.

- 3.1. Проводит промежуточную и итоговую аттестацию в соответствии с нормами образовательных программ.
- 3.2. Выставляет оценки по учебному предмету с занесением их в экзаменационную ведомость.
- 3.3. Информировывает учащихся (их родителей) об итоговой аттестации.

4. Аттестационная комиссия имеет право:

- 4.1. На запись особого мнения по поводу экзаменационных работ в протокол.
- 4.2. Вносить предложения в аналитический материал по итогам аттестации учащихся.

5. Аттестационная комиссия несет ответственность:

- 5.1. За объективность и качество оценки экзаменационных работ в соответствии с разработанными нормами оценки по каждому учебному предмету.
- 5.2. За создание делового и доброжелательного климата во время проведения экзаменационных просмотров.

6. Отчетность.

- 6.1. Результаты итоговой аттестации на художественном и ремесленном отделениях вносятся в протоколы, которые утверждаются директором.

6.2. Результаты промежуточной аттестации на отделениях Учреждения вносятся в журналы и ведомости успеваемости.

6.2. Председатель комиссии выступает с аналитической информацией об итогах аттестации на педсовете.