

СОГЛАСОВАНО  
на заседании педагогического совета МБОУ  
ДОД «Петровская ДХШ»  
Протокол № 1 от 30.08.2016 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
МБОУ ДОД «Петровская ДХШ»  
\_\_\_\_\_ Т.Н. Романько  
приказ от 30 сентября 2016 г. № 51

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о летней учебной практике (пленере)**  
**Муниципального бюджетного образовательного учреждения**  
**дополнительного образования детей**  
**«Петровская детская художественная школа»**  
**(МБОУ ДОД «Петровская ДХШ»)**

**1. Общие положения.**

Настоящее положение является локальным актом Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Петровская детская художественная школа» (МБОУ ДОД «Петровская ДХШ») (далее учреждение).

Летняя учебная практика (пленер) (далее практика) учащихся учреждения является продолжением годовых учебных занятий.

Практика проводится с целью:

- изучения учащимися окружающей жизни в условиях пленэра;
- закрепления и углубления знаний, полученных учащимися в процессе обучения, приобретения необходимых умений, навыков и опыта практической работы на пленэре.

**2. Организация летней учебной практики**

Организация практики направлена на непрерывность и последовательность овладения учащимися навыков профессиональной деятельности в соответствии с программой практики.

Практика проводится в весенний, летний или осенний период в городе Тотьма Вологодской области, Тотемском муниципальном районе. Местом проведения практики могут быть городские парки, улицы скверы, музеи и пр.

Практика проводится под руководством преподавателей учреждения по специальным дисциплинам, которые являются руководителями практики.

Рабочая программа практики разрабатывается руководителями практики самостоятельно на основе программ, утвержденных Министерством культуры РФ, а так же на основании данного Положения.

Программа практики утверждается на заседании методического объединения преподавателей Учреждения.

Сроки проведения практики предусматриваются в учебном плане.

Объем часов, продолжительность занятия устанавливается в соответствии с учебной программой, тематическим планом.

Начало занятий на практике в 9.00. Руководитель практики может назначить другое время, в этом случае изменение начала занятий согласовывается с администрацией учреждения.

Место проведения практики фиксируется в журнале проведения практики.

С целью организации практики разрабатываются следующие документы:

- график проведения практики;
- приказ о назначении руководителей практики;
- инструкция по охране труда при проведении летней учебной практики (пленера) учащихся учреждения.

Заместитель директора по УВР учреждения выдает учащимся справку об освобождении от производственной практики в общеобразовательной школе. (Письмо № 44-М от 01.02.1974 г. Министерства просвещения РФ в котором говорится, что «Министерства просвещения РФ разрешает засчитывать учащимся детских художественных школ летнюю учебную практику на пленэре в счет производственной практики учащихся общеобразовательных школ»).

В первый день практики с учащимися проводится инструктаж по технике безопасности руководителем практики. В журнале учебных занятий фиксируется ознакомление учащихся или их родителей (законных представителей) с инструкцией по охране труда во время пленэра.

Во время практики осуществляется контроль со стороны руководителя за качеством выполнения заданий и соблюдением сроков. Результаты контроля в форме оценки выставляются в журнал успеваемости учащихся.

Оценка за работы, выполненные в период летней практики, входит в годовую оценку.

Учащиеся, не прошедшие летней учебной практики, не могут быть переведены в следующий класс.

Учащиеся, освобожденные администрацией от прохождения практики под руководством преподавателя, обязаны представить к началу учебного года работы, выполненные ими самостоятельно в летний период, в объеме установленном программой по летней практике.

### **3. Обязанности учащихся учреждения.**

Учащиеся учреждения при прохождении практики обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- строго соблюдать «Инструкцию по охране труда при проведении летней учебной практике (пленера)»;
- соблюдать настоящее Положение;
- соблюдать «Правила внутреннего распорядка для учащихся учреждения».

#### **4. Функции руководителя практики**

Руководители практики:

- отвечают за безопасность и здоровье учащихся во время проведения занятий;
- проводят с учащимися своей группы инструктаж по охране труда;
- составляют рабочую программу проведения практики;
- разрабатывают тематику индивидуальных заданий (если это предусмотрено программой практики);
- оказывают методическую помощь учащимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- отмечают выполнение учащимся программы практики, его отношение к работе, дает оценку работы, трудовой активности, дисциплины и т. д. На основании данного заключения руководитель практики проставляет учащемуся зачетную оценку по практике.

Общее руководство практикой учащихся осуществляет заместитель директора по УВР учреждения.