

СОГЛАСОВАНО:

Представитель работников
Учреждения

_____ Д.Л. Жуков
« ____ » _____ 2018

УТВЕРЖДЕНО:

приказ от 04.10.2018 № 68

**Положение
о материальном стимулировании (поощрении) работников
Муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования
«Петровская детская художественная школа»**

1. Общие положения.

Настоящее Положение вводится в целях повышения материальной заинтересованности работников учреждения в улучшении деятельности Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Петровская детская художественная школа» (далее Учреждение) и направлено на усиление связи оплаты труда работника с его личным трудовым вкладом.

**2. Источники формирования фонда
материального стимулирования (поощрения)**

Источниками фонда материального стимулирования работников Учреждения являются:

1. Экономия фонда заработной платы;
2. Спонсорские средства и добровольные пожертвования организаций и частных лиц;
3. Иные поступления, не противоречащие законодательству.

**3 Условия и порядок материального стимулирования
(поощрения) работников Учреждения.**

**3.1. Условия и порядок единовременного материального
стимулирования (поощрения) работников Учреждения.**

А. Условия и размер единовременного материального стимулирования
(поощрения)

3.1.1. Работникам выплачивается материальная помощь в следующих случаях:

- в связи с юбилейными днями рождения (50, 55, 60 лет) – 50% от должностного оклада;
- в связи с тяжелым финансовым положением в семье – до 100% от должностного оклада;
- при выходе на заслуженный отдых при наступлении пенсионного возраста - 50% от должностного оклада;
- при несчастном случае (травме), наступившем на работе или в быту с работником учреждения - до 100% от должностного оклада;
- на приобретение медикаментов, лекарственных средств и на приобретение санаторно – курортных путевок (по показаниям медицинского учреждения) - до 50 % от должностного оклада;
- работникам, дети которых успешно (на «хорошо» и «отлично») закончили средние общеобразовательные, средние профессиональные и высшие учебные заведения - до 20% от должностного оклада;
- в случае смерти работника или смерти ближайших родственников (мать, отец, муж, жена, дети) - 100% от должностного оклада;
- в случае пожара, случившегося не по вине работника или другого стихийного бедствия (ураган, оползень, наводнение) - 100% от должностного оклада;
- в связи с рождением ребенка - 50% от должностного оклада;

Б. Порядок единовременного материального стимулирования (поощрения)

3.1.3. Материальная помощь выплачивается работнику на основании заявления, а также документов, подтверждающих основание для материального стимулирования (заключение медицинской комиссии, справка лечебного учреждения, свидетельство о смерти, акт обследования жилищных условий, аттестация об окончании учебного заведения, свидетельство о рождении ребенка и др.)

3.1.4. Заявление работника и представленные документы рассматриваются руководителем учреждения в каждом конкретном случае.

3.1.5. Решение о материальном стимулировании принимается руководителем учреждения с учетом мнения представителя работников учреждения.

3.1.6. После согласования с представителем от работников учреждения директор издает приказ о размере материального стимулирования (поощрения) работников.

3.2. Условия вознаграждения (поощрения) работников по итогам деятельности Учреждения.

А. Условия материального стимулирования (поощрения)

3.2.1. Условиями материального стимулирования (поощрения) являются:

- результаты деятельности отдельных работников;
- результаты деятельности всего коллектива;
- результаты работы, не вытекающие из трудовых обязанностей работника.

3.2.2. материальное стимулирование производится в соответствии с Приложением №1,2 настоящего Положения.

Б. Порядок и размер материального стимулирования (поощрения)

3.2.3. Материальное стимулирование (поощрение) работников осуществляется по результатам работы учреждения за месяц, квартал, год.

3.2.4. Результаты работы Учреждения за месяц, квартал, год и выполнение показателей материального стимулирования (поощрения) рассматриваются с учетом мнения представителя работников Учреждения.

3.2.5. Конкретный размер материального стимулирования (поощрения) утверждается приказом директора с учетом мнения представителя Учреждения, но не может превышать 500 % должностного оклада работника.

4.Порядок и условия выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие показатели в работе, а также за качество выполняемых работ в Учреждении

4.1. Конкретный размер выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы, а также за качество выполняемых работ устанавливается руководителем учреждения для каждого конкретного работника по результатам работы за год. Стимулирующие выплаты устанавливаются в пределах выделенных бюджетных ассигнований, с учётом мнения представителя работников.

4.2. После согласования с представителем работников выплат стимулирующего характера, директор издает приказ об установлении выплат по каждому работнику. При необходимости вносятся изменения в трудовой договор с конкретным работником.

4.3. Размер доплаты устанавливается в процентном отношении к должностному окладу работника, но не более 500% должностного оклада.

4.4. Доплата устанавливается сроком не более 1 года.

Приложение 1
к Положению
о материальном стимулировании (поощрении) работников
Муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования
«Петровская детская художественная школа»

**Показатели деятельности работников Учреждения
при установлении стимулирующих выплат за интенсивность и высокие результаты**

Наименование категории работников	Показатели оценки	Степень достижения	Размер надбавки в % к должностному окладу
Педагогические работники	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения у учащихся, родителей и общественности	Привлечение детского коллектива для участия в школьных, городских, районных и т.д. мероприятиях	40 %
		Участие в воспитательных, общественно-значимых мероприятиях, проведение мастер-классов для родителей и общественности	40 %
		Участие в творческой мастерской	40 %
		Организация и проведение конкурсов, выставок изобразительного искусства и декоративно прикладного творчества	40 %
	Создание оптимальных условий для реализации дополнительных образовательных программ	Заготовка материала (доска, глина, спилы и т.д.)	40 %
		Пополнение фонда наглядных материалов, методического фонда	40 %
	За заведование учебными кабинетами	Общее состояние кабинета (соблюдение санитарно-гигиенических норм, чистота, исправная мебель)	15 %
		Оформление кабинета (наличие дидактических материалов, обеспеченность наглядными пособиями, наличие творческих работ обучающихся, постоянные и временные экспозиции)	
		Соблюдение правил техники	

		безопасности (наличие инструкций и журнала по технике безопасности)	
	Сохранность библиотечного фонда	Поддержание физического и санитарно-гигиенического состояния библиотеки, обеспечение процессов защиты, хранения и использования библиотечных фондов	20 %
Заместитель директора по УВР	Интенсивность труда при подготовке и проведении семинаров, выставок, мастер- классов, иных важных организационных мероприятий, связанных с основной деятельностью Учреждения;	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения у учащихся, родителей и общественности	40 %
		Организация и применение разнообразных форм методической работы	40 %
	Интенсивность труда, связанная с использованием современных технологий в образовательном процессе и деятельности учреждения	Работа с преподавателями по внедрению информационных технологий в образовательный процесс;	40 %
	Интенсивность труда, связанная с работой по изменению нормативной базы, соответствующей современным требованиям	Локальные акты, регламентирующие деятельность образовательного процесса	40 %
Заведующий хозяйством	Интенсивность труда, связанная с обеспечением безопасности Учреждения, соблюдением правил техники безопасности и охраны труда, пожарной безопасности, других процессов, связанных с обеспечением основной и иной уставной деятельности Учреждения	Обеспечение выполнения требований пожарной безопасности, электробезопасности и охраны труда	40 %
		обеспечение безаварийной эксплуатации здания школы, ТВС, ЭС, канализационной системы	40 %
	Интенсивность труда, связанная с эффективной работой по привлечению социальных партнеров к развитию материально- технической базы	Обеспечение оптимальных условий для реализации дополнительных образовательных программ,	40 %
	Интенсивность труда в	Ресурсное обеспечение	40 %

	связи с увеличением объема работы по внебюджетной деятельности;	образовательного и воспитательного процесса	
	- Интенсивность труда, связанная с выполнением хозяйственных договоров с предприятиями, организациями	Обеспечение своевременного и полного выполнения договорных обязательств	40 %
		Предоставление отчетов по исполнению муниципальных контрактов	40 %
	Расширение сферы деятельности	Выполнение дополнительных должностных обязанностей	40 %
Гардеробщик	Интенсивность труда, связанная с обеспечением пропускного режима, личной безопасности учащихся и работников Учреждения	Соблюдение пропускного режима	50 %
		Обеспечение санитарного режима в гардеробе и прилегающей территории	50 %
		Сохранность вещей на закреплённой территории	50 %

Приложение 2
к Положению
о материальном стимулировании (поощрении) работников
Муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования
«Петровская детская художественная школа»

**Показатели деятельности работников Учреждения при установлении
стимулирующих выплат за качество выполняемых работ**

Критерии	Показатели качества	Шкала	Примечание	
Педагогические работники	Успешность образовательного процесса			
	Достижения учащихся в конкурсах:			
	Учрежденческий уровень	5 %	За каждого победителя (работу)	
	Муниципальный уровень	10 %		
	Региональный уровень	15 %		
	Российский уровень	20 %		
	Международный уровень	25 %		
	Организация персональных, коллективных тематических выставок учащихся,			
	Учрежденческий уровень	10 %	За каждую выставку	
	Муниципальный уровень	15 %		
	Региональный уровень	20 %		
	Сохранение контингента учащихся		40 %	95 – 100 % сохранность контингента
Повышение уровня педагогического мастерства				
Участие в методических выставках, конкурсах, мастер-классах, семинарах (обобщение и распространение своего педагогического опыта)				
Учрежденческий уровень	5 %	За каждую работу		
Муниципальный уровень	10 %			
Региональный уровень	15 %			
Межрегиональный уровень	20 %			
Российский уровень	25 %			
Высокие результаты методической работы (призовые места в конкурсах, и т.п.)			За каждую работу	
Учрежденческий уровень	5 %			
Муниципальный уровень	10 %			
Региональный уровень	15 %			
Межрегиональный уровень	20 %			
Российский уровень	25 %			
Рукописное обобщение опыта (печатные издания, публикация на сайтах в Интернете, занесение опыта в базы данных)			За каждую публикацию	

	Наличие публикаций Муниципальный уровень Региональный уровень Российский уровень	10 % 15 % 20 %	
	Организация персональных, тематических выставок преподавателей Учрежденческий уровень Муниципальный уровень Региональный уровень Российский уровень	20 % 25 % 30 % 35 %	За каждую выставку
	Активное участие в общественно значимых мероприятиях Учрежденческий уровень Муниципальный уровень Региональный уровень	5 % 10 % 20 %	За каждое мероприятие
	Качественное выполнение срочных, особо важных и непредвиденных работ, не входящих в должностные обязанности	20 %	По окончании работ
	Качественная организация и проведение учрежденческих, районных мероприятий	40 %	За каждое мероприятие
	Освещение деятельности Учреждения в СМИ, сети интернет	5%	За каждый инфоповод
Заместитель директора по УВР	Достижения учащимися, более высоких показателей реализации дополнительных образовательных программ по сравнению с предыдущим периодом;	20 %	По окончании полугодия, года
	Развитие педагогического творчества (участие педагогов в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной работе, конкурсах, семинарах, совещаниях, мастер-классах с целью распространения педагогического опыта)	20 %	Стабильно в течение всего учебного года
	Рукописное обобщение опыта (печатные издания, публикация на сайтах в Интернете, занесение опыта в базы данных) Наличие публикаций Муниципальный уровень Региональный уровень Российский уровень	5 % 10 % 15 %	За каждую публикацию
	Высокий уровень организации работы с родителями	10 %	Ежемесячно
	Высокие результаты методической работы (призовые места в		

	конкурсах, конференциях, обобщение и распространение своего педагогического опыта и т.п.) Учрежденческий уровень Муниципальный уровень Региональный уровень Межрегиональный уровень Российский уровень	5 % 10 % 15 % 20 % 25 %	За каждую работу
	Высокий уровень организации и проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся	10 %	По итогам проведения аттестации
	Активное участие в общественно значимых мероприятиях Учрежденческий уровень Муниципальный уровень Региональный уровень	5 % 10 % 15 %	За каждое мероприятие
	Качественное выполнение срочных, особо важных и непредвиденных работ, не входящих в должностные обязанности	20 %	По окончании работ
Заведующий хозяйством	Качественная подготовка образовательного учреждения к учебному году	40 %	По итогам приёма Учреждения к новому учебному году
	Качественное выполнение срочных, особо важных и непредвиденных работ, не входящих в должностные обязанности	20 %	По окончании работ
	Качественное обеспечение санитарно-гигиенических условий процесса обучения	40 %	В течение учебного года
	Активное участие в общественно значимых мероприятиях Учрежденческий уровень Муниципальный уровень Региональный уровень	5 % 10 % 15 %	За каждое мероприятие
	Своевременное оформление приема, учет и рациональное расходование материальных ценностей	20 %	Ежемесячно
	Качественное осуществление мероприятий по инвентаризации и движению материальных средств	20 %	По окончании проведения инвентаризации
Гардеробщик	Соблюдение пропускного режима	50 %	Отсутствие замечаний
	Обеспечение санитарного режима в гардеробе и прилегающей территории	50 %	
	Сохранность вещей на закреплённой территории	50 %	

