

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Петровская детская художественная школа»**

Приняты
Педагогическим советом
Протокол от 25.12.2019 №3

Утверждено приказом
директора МБОУ ДО «Петровская ДХШ»
от 27.12.2019 №69

**ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по урегулированию споров между участниками
образовательных отношений
в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении
дополнительного образования
«Петровская детская художественная школа»**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее Комиссия) создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Петровская детская художественная школа» (далее учреждение).

1.2. Комиссия в своей работе руководствуется следующими нормативными документами :

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Международная конвенция о защите прав ребенка
- Федеральный закон Российской Федерации от 21 декабря 2001 года №197-ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации»
- Устав Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Петровская детская художественная школа»
- Настоящее положение

1.3 К компетенции комиссии относится решение спорных ситуаций, возникающих в процессе организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламента приема учащихся в учреждение, режима занятий учащихся, результатов текущей успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, порядка и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и учащимися и (или) законными представителями несовершеннолетних учащихся, конфликт интересов педагогического работника.

1.4 Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается из равного количества родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и работников учреждения, осуществляющих образовательную деятельность. В состав комиссии входит председатель и члены комиссии (не менее 6 человек). Председатель комиссии назначается директором из числа заместителей директора по учебной работе. Срок полномочий комиссии — 5 лет. Персональный состав комиссии и срок ее полномочий утверждаются приказом директора учреждения с согласованием с родительским комитетом учреждения.

1.5. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательными для всех участников образовательных отношений в учреждении и подлежит исполнению в сроки, указанные этим решением.

2. Порядок работы комиссии по урегулированию споров между участниками

образовательных отношений

- 2.1. Основной задачей комиссии является разрешение спорной ситуации между участниками образовательных отношений путем выяснения обстоятельств возникновения спора, устранения имеющихся нарушений законодательства и принятия участниками оптимального варианта решения спорной ситуации в каждом конкретном случае.
- 2.2. Основанием для рассмотрения спорной ситуации комиссией является письменное заявление участника (участников) образовательного процесса с изложением ситуации, в результате которой было допущено нарушение его прав.
- 2.3. Заявитель вправе направить письменное заявление в комиссию в течение 10 дней со дня возникновения спорной ситуации и нарушения его прав
- 2.4. Комиссия обязана рассмотреть полученное заявление не позднее 10 дней со дня подачи заявления.
- 2.5. На заседании комиссия рассматривает заявление, заслушивает обе стороны, участвующие в споре, объективно оценивает спорную ситуацию и принимает решение об урегулировании спора между участниками образовательных отношений в соответствии с нормами законодательства.
- 2.6. Спор между участниками образовательных отношений рассматривается комиссией в присутствии обеих сторон, участвующих в споре. Для уточнения обстоятельств возникновения спорной ситуации комиссия имеет право вызывать на заседание свидетелей конфликта.
- 2.7. Решение комиссии принимается открытым голосованием, простым большинством голосов, при наличии не менее чем 2/3 членов комиссии.
- 2.8. Решение конфликтной комиссии является основанием для приказа директора и подлежит исполнению обеими сторонами спора между участниками образовательных отношений.

3. Права и обязанности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

- 3.1. Комиссия обязана:
 - 3.1.1. Принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательных отношений, несогласного с решением или действием (бездействием) других участников образовательных отношений;
 - 3.1.2. Принять решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции;
- 3.2. Комиссия имеет право:
 - 3.2.1. Получать необходимые консультации различных специалистов и учреждений по вопросам, связанным с разрешением спора между участниками образовательных отношений;
 - 3.2.2. Обращаться к участникам и свидетелям спора за получением достоверной информации по обстоятельствам возникшего спора;
 - 3.2.3. Использовать для принятия правомочного решения различные правовые документы, информационную и справочную литературу.

4. Организация деятельности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

- 4.1. Заседания комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии.
- 4.2. Срок хранения протоколов заседаний комиссии в архивных документах учреждения — 3 года.